ODTÜ Burs Başvuru ve Değerlendirme Projesi Geliştirme Süreci

Yasemin YALÇIN, Cengiz TEBEROĞLU

Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Ankara
yaseminy@metu.edu.tr , cengizt@metu.edu.tr

Özet: Orta Doğu Teknik Üniversitesi, ekonomik sorunları olan öğrencilerine destek olmak amaçlı burs olanağı sağlamaktadır. Bir çok vakıf, dernek, kuruluş ve kişinin ODTÜ öğrencilerine verdiği bursların dağıtımının kolay ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için günümüz teknolojilerinden faydalanılarak, ODTÜ bünyesinde 'Burs Başvuru ve Değerlendirme' projesi geliştirilmiştir.

Bu çalışmada, burs başvurularının ve değerlendirmelerinin web tabanlı nasıl yapıldığı hakkında bilgi verilecektir. Ayrıca başvuru form sorularının nasıl bir veritabanı tasarımıyla her çeşit anket için kullanılabileceğinden bahsedilecektir. Kullanıcı arabiriminin tasarımı için PHP programlama dili, veri tabanı yönetim sistemi olarak da Informix kullanılmıştır.

Anahtar Kelimeler: Web Tabanlı, Anket, Burs Değerlendirme.

1. Giriş

'Burs Başvuru ve Değerlendirme' projesinin tamamlanması ve kullanıma alınmasıyla büyük bir zaman ve iş gücü tasarrufu sağlanmıştır. Yetki düzeyine göre kullanıcı kodu ve şifre ile kullanım sağlanmaktadır. İşleyiş özlük bilgi formunun öğrenci tarafından doldurulmasıyla başlar. Öğrencilere uygun bursun verilmesi ve duyurulmasıyla sona erer. Bilgi akışı listelere gerek kalmaksızın program aracılığı ile sağlanmaktadır.

Proje, burs başvuru ve değerlendirme başlığı altında anlatılmasına rağmen veritabanı tasarımıyla her çeşit anketin yapılmasına olanak sağlamaktadır. Kullanıcı başvuru formunu kendisi şekillendirebilmekte sormak istediği sorular ve seçeneklerinin formatına kendisi karar verebilmektedir. Ayrıca zorunlu olmasını istediği soruları belirleyebilmektedir. Hatta bir sorunun, başka bir sorunun seçeneğine göre zorunlu olması sağlanabilmektedir.

Girişler sonrasında istenirse yine parametrik olarak tanımlanan soru/seçenek bazında puanlama yapılabilemekte verilen cevapların listesi alınabilmektedir.

2. Başvuru ve Değerlendirme Süreci

2.1. Başvuru

ODTÜ yü yeni kazanan öğrenciler ile eski girişli öğrenciler Kişisel Bilgiler Formu, Aileye İlişkin Bilgi Formu, Burs ve ODTÜ Yurt Başvurusu ile İlgili Bilgiler Formu, ODTÜ Yurt Başvurusu ile ilgili Bilgiler Formu, ODTÜ Burs Başvurusu ile ilgili Bilgiler Formu olmak üzere beş başlıkta hazırlanmış özlük bilgi girişini tamamlarlar.

Form doldurma işlemi Öğrenci İşlerinin belirlediği takvime uygun olarak son belirlenen tarihe kadar yapılabilir. Öğrenci form üzerinde değişiklik yapmayacağına karar verdiği zaman sonlandırma linkini kullanarak işlemini tamamlar. Bundan sonra özel bir durum olmadıkça ve Burs Ofisi sonlandırmasını kaldırmadıkça bilgileri üzerinde bir değişiklik yapamaz.

Özlük bilgi form akışı sayfanın sol tarafındaki linklere tıklanarak gerekli soruların doldurulması şeklinde ilerler. Program, Burs Ofisi tarafından doldurulması zorunlu kılınan sorulara cevap verilmediği sürece öğrencinin formu sonlandırmasına ve başvurusunu bitirmesine izin vermez.

Yeni kazanan öğrencilerin kullanıcı kodu kullanmada sorun yaşayacakları düşünüldüğünden programın giriş sayfası iki farklı formatta geliştirilmiştir. Belirlenen tarihe göre program kullanıcıya hangi sayfanın gösterileceğine kendisi karar vermektedir.

Bu proje ile optik form basım ve okuma işlemleri kalkmış, başvuru bittiği an yapılan girişlerin istenilen formatta sonuçlarının alınması sağlanmıştır.

2.2. Jüri, oturum yer ve saat tanımlanması
Burs Ofisi tarafından sözlü görüşme yapacak jürilerin ad, soyad, sicil numarası ve iletişim bilgileri tanımlanır. Görüşmelerin yapılacağı yer ve tarih ile görüşme yapılacak öğrenci sayısı belirlenir.

Daha sonraki aşamada ise jüri üyelerinin uygun olduğu zaman dilimine göre yer ve tarih eşlemesi yapılarak oturumlar belirlenir. Her oturumda iki jüri üyesi görevlendirilir.

2.3.Sözlü görüşmeye çağrılacak öğrencilerin belirlenmesi
Tamamıyla parametrik olarak elektronik ortamda tüm başvurular için değerlendirme kriterleri çercevesinde belirlenen sorulara göre öğrencilerin burs başvuru puanları hesaplanır. Genel elemeler yapılarak sözlü görüşme davet listeleri hazırlanır.

2.4. Sözlü görüşmeye çağrılan öğrencilerin oturumlara yerleştirilmesi
Bir oturumda görüşme yapılması planlanan öğrenci sayısına göre sözlü görüşmeye çağırılan öğrencilerin oturumlara otomatik atanması yapılır.

Listeler oluşturulur, öğrencilere hangi gün nerede sözlü görüşmeye çağırıldıkları bilgisi verilir.

2.5. Jüri görüşmeleri
Jüri görüşmelerinden önce Öğrenci İşleri sözlü görüşme sırasında jürinin öğrencilere sorulacak soruların girişini yapar. Bu soruların oluşturduğu formlar Jüri Defteri olarak adlandırılır. Diğer bütün aşamalarda olduğu gibi bu kısımda tamamen parametrik tanımlanmıştır.

Jüri defterinde öğrenci özlük formundaki bazı bilgiler öğrenciye tekrar sorulduğu gibi, bu sorulara öğrencinin verdiği cevaplara göre jürinin sorması gereken sorular otomatik oluşturulur. Jüri Defterinde jüri üyelerine öğrencinin verdiği cevaplar gösterilir. Varsa bir değişiklik yapması sağlanır. Fakat öğrencinin verdiği cevaplar kaybedilmez.

Oturumun açılması için iki jüri üyesinin kendi kullanıcı kodu ve şifresi ile giriş yapması gerekmektedir. Diğer türlü oturum görüşmeler için açılmaz.

Her öğrenci görüşmesinden sonra jüri; 'Mutlaka, İhtiyacı Var, İhtiyacı Yok, Gelir İnandırıcı Değil, Araştırılsın, Görüşülmedi, Gelmedi' kararlarından uygun gördüğü birini işaretler. Bütün öğrencilerle görüşüldükten sonra oturum kapatılır. Yapılan her işlemin log bilgisi tutulmaktadır.

Jüri görüşmeleri sonrasında da değerlendirme kriterleri çercevesinde her öğrenci için yeniden jüri burs puanı hesaplanır.

2.6. Burs Komitesi Kararı ve Burs Atanması
Jüri görüşmelerinden sonra Burs Komitesi tarafından sözlü görüşülen tüm öğrencilerin

durumları tekrar incelenir. Jürinin öğrenci için verdiği son kararda dikkate alınarak öğrencinin hem kendi doldurduğu, hem daha sonra jüri görüşmesinde verdiği cevaplar değerlendirilir.

Dağıtımı yapılmak istenen burslardan öğrencinin durumuna uygun olan burs öğrenciye atanır. Burs ataması yapılırken burs komitesine öğrencinin daha önce aldığı burslar varsa listelenir. En son aşama olarak öğrenciye verilen burslar ilan edilir.

2.7. Özlük formunun Anket olarak kullanılması

Özlük bilgi giriş formu sabit bir html formatında değildir. Anket hazırlamak isteyen kullanıcı, anket sorularının ve seçeneklerinin girişini yapar. Soruların ankette hangi sıra numarasında ve tipte görünmesini istediğini belirler. Soru tipleri; checkbox, radio button, text gibi bir ankette kullanabilecek hemen her tipi kapsamaktadır.

İsterse kullanıcı hangi soruların zorunlu olacağına karar verir. Ayrıca bir sorunun işaretlenen seçeneğine göre diğer soruyu zorunlu kılabilir.

Veritabanı tasarımı tüm bunları kapsayacak şekilde planlanmıştır.

2.8. Sonuç ve yapılması planlanan

Anket anlamında veritabanı tasarımı tamamlanmıştır. Bundan sonraki aşamada giriş kısmına dil seçeneği de eklenerek soruların girileceği arayüz tasarımının tamamlanması planlanmaktadır.

Burs projesi kapsamında ise mevcut burs miktarları, burs veren firmaların kontenjanlarının ve kriterlerinin daha parametrik bir biçimde tanımlanması ve öğrencilere otomatik burs atamasının yapılması hedeflenmektedir.